

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОЮРЬЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СТАРОЮРЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

29.02.2024 г

с.Староюрьево

№ 362

Об открытии психолого – педагогического класса

В соответствии с методическими рекомендациями для общеобразовательных организаций по открытию классов «Психолого – педагогической направленности», распоряжением администрации Староюрьево муниципального округа Тамбовской области от 05.07.2024 г № 340 «Об открытии психолого – педагогического класса», с целью профессионально – педагогической ориентации обучающихся, формирования интереса к педагогической профессии, позитивного, ценностного общественного мнения в отношении выбора профессии педагога ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть для обучающихся 7 «А» класса со 02.09.2024 года класс психолого- педагогической направленности.

2. Заключение договора о сетевой форме реализации основной образовательной программы основного общего образования с ТОГАПОУ «Педагогический колледж г. Тамбова» в срок до 02.09.2024 года.

3. Утвердить:

3.1. Индивидуальный учебный план для класса психолого- педагогической направленности. (Приложение 1).

3.2. Положение о классах психолого – педагогической направленности. (Приложение 2).

3.3. План работы (Дорожная карта) по организации и реализации работы в психолого – педагогическом классе (ППК) в МБОУ Староюрьево СОШ в 2024-2025 учебном году. (Приложение 3).

3.4. Утвердить список учащихся психолого – педагогического класса. (Приложение 4).

4. Назначить координатором работы психолого – педагогического класса заместителя директора Коновалову Г.В.

5. Заместителю директора Коноваловой Г.В. организовать:

5.1. реализацию дополнительных образовательных программ педагогической направленности;

5.2. методическое сопровождение деятельности педагогического класса;

5.3. проведение сбора и анализа отчетной документации по итогам деятельности психолого – педагогического класса за полугодие.

6. Назначить ответственным за работу психолого – педагогического класса классного руководителя Копылову Надежду Михайловну.

6.1. Ответственному за работу психолого – педагогического класса Копыловой Н. М. провести разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей по вопросам открытия и основных направлений деятельности психолого – педагогического класса до 02.09.2024 г.

7. Определить состав молодых специалистов и педагогов – наставников в деятельности психолого – педагогического класса (Приложение 5).

8. Толстых Б.Н., учителю информатики разместить информацию об открытии классов психолого-педагогической направленности на официальном сайте общеобразовательной организации в срок до 02.09.2023 года, ответственный

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.И. Киселева



**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Староорьевской средней общеобразовательной школы
для основного общего образования (пятидневная учебная неделя)

| Предметные области | Учебные предметы | Классы | Количество часов | Всего | Форма промежуточной аттестации |
|---|-------------------------------------|--------|------------------|-----------|--------------------------------|
| | | | VII | | |
| Обязательная часть | | | | | |
| Русский язык и литература | Русский язык | | 4 | 4 | Диктант |
| | Литература | | 2 | 2 | Тест |
| Иностранные языки | Иностранный язык | | 3 | 3 | Контр. раб. |
| Математика и информатика | Алгебра | | 3 | 3 | Контр. раб. |
| | Геометрия | | 2 | 2 | Контр. раб. |
| | Информатика | | 1 | 1 | Контр. раб. |
| | Вероятность и статистика | | 1 | 1 | Контр. раб. |
| Общественно-научные предметы | История | | 2 | 2 | Тест |
| | Обществознание | | 1 | 1 | Тест |
| | География | | 2 | 2 | Тест |
| Естественно-научные предметы | Физика | | 2 | 2 | Контр. раб. |
| | Биология | | 1 | 1 | Контр. раб. |
| Искусство | Изобразительное искусство | | 1 | 1 | Контр. раб. |
| | Музыка | | 1 | 1 | Тест |
| Технология | Труд (Технология) | | 2 | 2 | Тест |
| Физическая культура | Физическая культура | | 2 | 2 | Тест |
| Итого | | | 30 | 30 | |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | |
| Основы безопасности и защиты Родины | Основы безопасности и защиты Родины | | 1 | 1 | Тест |
| Элективный курс | Искусство общения | | 1 | 1 | Контр. работа |
| Итого | | | 2 | 2 | |
| Максимально допустимая недельная нагрузка | | | 32 | 32 | |



Приложение 2
к приказу № 368 от 29.08.2024

Положение о классах психолого – педагогической направленности В МБОУ Староюрьевской СОШ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о педагогических классах (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования», от 19.02.2024 г №110 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования», от 22.03. 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с письмом Минпросвещения России от 30.03.2021 года «О направлении методических рекомендаций по открытию классов Психолого-педагогической направленности», Устава образовательной организации.

1.2. Положение регламентирует деятельность классов психолого-педагогической направленности при реализации образовательных программ основного общего образования.

1.3. Открытие и деятельность педагогических классов осуществляется на основании решения Педагогического совета и приказов по образовательной организации в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Обучение в педагогических классах ведётся на русском языке. Форма обучения – очная.

1.5. Обучающиеся педагогических классов могут привлекаться к участию в образовательно-воспитательном процессе в образовательной организации.

1.6. Результаты деятельности педагогических классов ежегодно заслушиваются на заседании педагогического совета и публикуются на сайте образовательной организации.

2. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Педагогические классы (далее – педклассы) создаются в рамках обеспечения необходимых условий для формирования у обучающихся психолого-педагогических компетенций, востребованных современным рынком труда, а также осознанного выбора профессии в педагогической и социальной сферах.

2.2. Целью педклассов является усиление интереса обучающихся к педагогической профессии, поддержание мотивации к освоению педагогической

деятельности, а также формирование представлений о профессии учителя как о престижном, почётном и крайне важном в современном обществе деле.

2.3. Задачи педклассов:

– удовлетворение образовательных потребностей и развитие способностей обучающихся, ориентированных на продолжение образования в СУЗах и ВУЗах педагогического профиля;

– получение обучающимися первичных психолого-педагогических знаний и навыков;

– создание условий, обеспечивающих самоопределение и саморазвитие обучающихся в ходе образовательной деятельности, мотивацию профессионального выбора посредством формирования целостного представления о педагогической деятельности;

– создание условий для анализа обучающимися требований к профессиональной педагогической деятельности, к профессионально значимым качествам личности педагога;

– способствование осмыслению обучающимися специфики педагогической профессии;

– развитие умения конструктивного педагогического общения, саморегуляции поведения и деятельности, способности работать в команде.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КЛАССОВ

3.1. Образовательный процесс в педклассах (группах) носит личностно-ориентированный характер, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих традиционные и инновационные педагогические технологии.

3.2. Педклассы комплектуются из учащихся с 7 по 9 классов, проявляющих склонность к профессии педагога.

Рекомендуемый контингент обучающихся педагогических классов составляет 16-25 человек.

Ответственность за комплектование педклассов возлагается на педагогические коллективы образовательной организации.

3.3. Администрация образовательной организации обязана ознакомить обучающихся, их родителей (законных представителей) со спецификой обучения в педклассах, содержанием и направлениями их деятельности, нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс в педклассах.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КЛАССАХ

4.1. Учебный план и программы учебных дисциплин с ориентацией на педагогические профессии разрабатываются образовательной организацией. Обучение в педклассах проводится по учебным планам, разработанным на основе Федерального учебного плана ООО в соответствии с ФОП ООО

4.2. Обучение в педклассах реализуется через: профильный уровень изучения гуманитарных предметов (по выбору); курсы по выбору; организацию социальной практики в школе; систему дополнительного образования;

исследовательскую и проектную деятельность обучающихся гуманитарной направленности.

4.3. В педклассах организуется внеурочная деятельность обучающихся через индивидуальные формы и работу различных кружков, клубов, студий, научных обществ и других объединений на добровольных началах.

4.4. Контроль за организацией образовательного процесса в педклассах осуществляет заместитель директора, курирующий деятельность педклассов.

4.5. По окончании обучения обучающиеся получают целевое направление на обучение в «Педагогический колледж г. Тамбова».

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КЛАССАХ

5.1. Педагогическим коллективам, руководителям образовательных организаций рекомендуется принимать в педклассы учащихся с учётом их общественно-педагогической активности, организационных и коммуникативных способностей, с высоким уровнем учебной подготовки.

5.2. Зачисление обучающихся в педклассы проводится приказом директора образовательной организации по рекомендации педагогического совета образовательной организации и на основании заявления обучающихся, итогов собеседования с обучающимися и их тестированием.

5.3. Учебная нагрузка обучающихся устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и Уставом образовательной организации.

5.4. При поступлении в педклассы обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательную деятельность классов психолого-педагогической направленности при реализации образовательных программ основного общего образования.

5.5. Посещение элективных курсов, а также учебной практики для обучающихся педклассов является обязательным.

5.6. Учебная практика для обучающихся педклассов является основой их допрофессиональной подготовки. Включение обучающихся в педагогическое пространство может осуществляться в различных формах, таких, как организация образовательных, культурных и досуговых мероприятий, работа в группе продлённого дня, помощь в подготовке классных часов и т. п.

5.7. Государственная итоговая аттестация выпускников педклассов осуществляется в соответствии с Положением о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся образовательной организации.

6. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КЛАССОВ

6.1. Отчисление из педклассов осуществляется на основании и в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.12.2023 г №618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

6.2. Отчисление обучающихся из педклассов производится приказом директора школы на основании заявлений родителей.

6.3. Отчисленные обучающиеся переводятся в общеобразовательные классы данной образовательной организации (или любой другой образовательной организации) по усмотрению родителей (законных представителей). Причинами отчисления могут быть: систематическая неуспеваемость по профильным учебным дисциплинам, нарушение Устава образовательной организации, личное желание обучающегося.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КЛАССОВ

7.1. Обучающиеся педклассов имеют право на:

- неприкосновенность личности, уважение достоинства;
- выражение личного мнения и сомнения, касающихся содержания обучения и воспитания в педклассах;
- обеспечение высокого уровня обучения.

7.2. Обучающиеся педклассов обязаны:

- добросовестно учиться, соблюдать дисциплину и режим;
- посещать спецпредметы, своевременно проходить педпрактику.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Закрытие педклассов относится к компетенции образовательной организации.

**План работы (Дорожная карта)
по организации и реализации работы в психолого-педагогическом классе (ППК)
в МБОУ Староюрьевской СОШ в 2024 –2025 учебном году.**

| № | Мероприятие | Результат | Ответственные | Сроки |
|---|--|--|--|-----------------------|
| 1 | Педсовет Включение в повестку заседания педагогического совета вопроса «О реализации проекта ППК в МБОУ Староюрьевской СОШ в 2024-2025 учебном году» | Протокол педсовета | Киселева Т.И., директор | 30.08.2024 |
| 2 | Заключение договора о сетевой форме реализации образовательных программ в 2023–2024 учебном году | Договор о сетевой форме реализации образовательных программ, в 2023–2024 учебном году. | Киселева Т.И., директор | До 02.09.2024г. |
| 3 | Разработка и утверждение Положения о ППК | Положение о ППК | Коновалова Г.В.- заместитель директора | До 31 августа 2024 г. |
| 4 | Разработка и утверждение учебного плана ППК | Учебный план ППК | Киселева Т.И., директор Коновалова Г.В., заместитель директора | До 01.09.2024 г. |
| 5 | Разработка и утверждение плана работы ППК на 2023–2024 учебный год | План работы (Дорожная карта) | Коновалова Г.В. - заместитель директора | До 31.08.2024 |



| | | | | |
|----|--|---|--|--------------------------|
| 6 | Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов, рабочих программ элективных курсов (ЭК) по выбору, рабочих программ курсов внеурочной деятельности в соответствии с УП обучающихся-участников проекта | Рабочие программы учебных предметов Рабочие программы элективных курсов по выбору Приказ о реализации элективных курсов по выбору, о назначении руководителей | Коновалова Г.В.- заместитель директора Руководители ШМО | до 02.09.2024 |
| 7 | Формирование плана работы школьных методических объединений (включение в План работы ШМО вопроса методического сопровождения реализации проекта ПППК) | План работы ШМО | Коновалова Г.В. - заместитель директора Руководители ШМО | до 30.09.2024 |
| 8 | Круглый стол «Реализация проекта ППК в рамках учебного предмета» | Методические материалы учителей-предметников (размещение на сайте) | Коновалова Г.В.. - заместитель директора Руководители ШМО Толстых Б.Н., ответственный за сайт | Ноябрь 2024 |
| 9 | Профориентационное тестирование обучающихся-участников проекта ППК | Аналитическая справка | Коновалова Г.В.. - заместитель директора Копылова Н.М, классный руководитель, педагог-психолог | Декабрь 2024 Май 2025 |
| 10 | Родительское собрание «Будущая профессия: выбор детей» | Протокол собрания | Копылова Н.М, классный руководитель, педагог-психолог | Декабрь 2024 |
| 11 | Методический семинар «Организация и методическое сопровождение проектной и исследовательской деятельности школьников» | Программа семинара Методические материалы семинара | Коновалова Г.В. - заместитель директора Копылова Н.М., классный руководитель Манатова А.К., педагог-психолог | февраль 2024 |

| | | | | |
|----|--|--|--|---|
| 12 | <p>Элективные курсы для обучающихся ППК «Введение в педагогическую деятельность»</p> <p>«Введение в психологию»</p> <p>Участие в научно-практической конференции «День науки»</p> | <p>Итоговая аттестация обучающихся-участников ППК</p> <p>Работы участников</p> | <p>Коновалова Г.В. - заместитель директора Классный руководитель 10 класса</p> <p>Манатова А.К., педагог-психолог</p> <p>Коновалова Г.В. - заместитель директора Руководители секций школьного научного общества</p> | <p>сентябрь 2023 – май 2024</p> <p>февраль 2024</p> |
| 13 | | | | |
| 14 | <p>Педагогические пробы обучающихся-участников проекта ППК (организация перемен, организация и проведение классного часа, посещение уроков, подготовка и проведение фрагментов уроков, подготовка и проведение родительских собраний и т.д.)</p> | <p>Приказ о назначении педагогических наставников</p> <p>График мероприятий</p> <p>Методические разработки мероприятий</p> | <p>Коновалова Г.В.- заместитель директора Копылова Н.М., классный руководитель</p> | <p>В течение учебного года</p> |
| 15 | <p>Круглый стол с приглашением родителей</p> <p>Диалог поколений</p> <p>«Разговор о современном учителе»</p> | <p>Программа мероприятия</p> <p>Статья на сайт</p> | <p>Коновалова Г.В. - заместитель директора Копылова Н.М., классный руководитель</p> | <p>Апрель 2024</p> |
| 16 | <p>Мониторинг Анализ выполнения мероприятий Плана работы (Дорожной карты)</p> <p>Проект плана работы на 2024-2025 учебный год</p> | <p>Чек-лист мониторинга</p> <p>Аналитическая справка</p> <p>Проект Плана работы</p> | <p>Коновалова Г.В. - заместитель директора Копылова Н.М., классный руководитель</p> | <p>Июнь 2024</p> |

Приложение 4

к приказу № 102 от 29.08.2024



СПИСОК

учащихся класса психолого – педагогической направленности

| | | |
|--------------|-----------|---------------|
| 1. Абрамова | Анна | Евгеньевна |
| 2. Белёнов | Дмитрий | Анатольевич |
| 3. Белёнов | Станислав | Алексеевич |
| 4. Белёнова | Анастасия | Дмитриевна |
| 5. Казаков | Николай | Алексеевич |
| 6. Кончакова | Ева | Владиславовна |
| 7. Кречетов | Егор | Романович |
| 8. Ламонов | Егор | Сергеевич |
| 9. Лебедева | Алина | Игоревна |
| 10.Павленко | Татьяна | Сергеевна |
| 11.Попов | Даниил | Сергеевич |
| 12.Попова | Дарья | Алексеевна |
| 13.Сергиенко | Григорий | Михайлович |
| 14.Стребкова | Софья | Владимировна |
| 15.Чернухин | Илья | Витальевич |
| 16.Шуваева | Татьяна | Юрьевна |



**Состав молодых специалистов и педагогов – наставников в
деятельности психолога – педагогического класса.**

1. Копылова Н.М., педагог - психолог
2. Федосеева О.М, учитель английского языка
3. Голикова С.М., учитель русского языка и литературы
4. Деянова Е.А., учитель математики
5. Гольнева К.А., учитель начальных классов