

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОЮРЬЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СТАРОЮРЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

23.05.2024.

с. Староюрьево

№ 221

Об организации муниципальной Экостанции на базе МБОУ Староюрьевской СОШ.

В соответствии с целевыми ориентирами федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3.09.2019г. №467 «Об утверждении целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», во исполнение плана работы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года в Тамбовской области и целевых показателей (утвержден приказом управления образования и науки области, управления культуры и архивного дела области, управления по физической культуре и спорту от 22.07.2022 № 1842/115/303), приказа отдела образования администрации Староюрьевского муниципального округа Тамбовской области от 17.05.2024 г. № 62 «Об открытии муниципальной Экостанции в Староюрьевском муниципальном округе» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать муниципальную Экостанцию на базе МБОУ Староюрьевской СОШ.
2. Утвердить (дорожную карту) по созданию и функционированию муниципальной Экостанции в МБОУ Староюрьевской СОШ (Приложение 1)
3. Назначить руководителем Экостанции учителя географии Мишину И.Н.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Коновалову Г.В.

Директор школы



Т.И. Киселева

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
 УТВЕРЖДЕНО
 приказом МБОУ Староюрьевской СОШ
 от 11.05.2024



План мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию муниципальной Экостанции МБОУ Староюрьевской СОШ в 2024-2025 годах

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный | Результат | Срок |
|-------|--|------------------------------------|--------------------------------|-----------------|
| 1 | Сформировать и утвердить план мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию муниципальной Экостанции в МБОУ Староюрьевской СОШ в 2024-2025 годах | Коновалова Г.В., зам. директора | Приказ МБОУ Староюрьевской СОШ | Май 2024 г |
| 2 | Назначить руководителя муниципальной Экостанции | Т.И. Киселева, директор школы | Приказ МБОУ Староюрьевской СОШ | Май 2024 |
| 3 | Заклучить соглашения между муниципальной и региональной Экостанциями | Т.И. Киселева, директор школы | Соглашение | Сентябрь 2024 г |
| 4 | Подготовить и направить на экспертизу в Региональный модельный центр дополнительного образования детей дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по профильным направлениям Экостанции, ориентированные на развитие инновационной, экспериментальной и проектной деятельности обучающихся | Администрация школы | Программы | Май 2024 г |

| | | | | |
|----|--|--|---|------------------------------------|
| 5 | Утвердить дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по профильным направлениям Экостанции | Администрация школы | Приказ об утверждении программ | До 20 август 2024 г |
| 6 | Обеспечить размещение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по профильным направлениям Экостанции в навигаторе | Администрация школы | | До 20 август 2024 г |
| 7 | Осуществить набор педагогических работников в муниципальную Экостанции | Администрация школы | Приказ МБОУ Староюрьевской СОШ | До 20 август 2024 г |
| 8 | Обеспечить создание страницы «Муниципальная Экостанция» на сайте школы в соответствии с брендбуком Экостанции | Коновалова Г.В., зам. директора; Толстых Б.Н., технический специалист | Страница на сайте школы | Август 2024 г |
| 9 | Завершить набор детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам по профильным направлениям Экостанции | Педагоги дополнительного образования | Сформированы списки обучающихся, приказ МБОУ Староюрьевской СОШ | Август-сентябрь 2024 г |
| 10 | Начать реализацию образовательных программ в рамках муниципальной Экостанции | Педагоги дополнительного образования | Информационное освещение на сайте школы, соцсетя | В течение всего периода реализации |

| | | | | |
|----|--|---------------------------------------|---|------------------------------------|
| | | | | |
| 11 | Обеспечить участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к опытнической, научно-исследовательской деятельности, творческой деятельности | Педагоги дополнительного образования | Факт участия | В течение всего периода реализации |
| 12 | Обеспечить участие педагогических работников в научно-методических мероприятиях и конкурсах профессионального мастерства в сфере естественнонаучной направленности на региональном и федеральном уровне | Педагоги дополнительного образования | Факт участия | В течение всего периода реализации |
| 13 | Обеспечить информационное сопровождение мероприятий по созданию и функционированию муниципальной Экостанции | Коновалова Г.В, заместитель директора | Статьи на сайтах, новостные сообщения в социальных сетях и мессенджерах | В течение всего периода реализации |